

ПРАВИЛА
работы с обезличенными данными в случае обезличивания
персональных данных в управлении культуры
администрации города Владимира

1. Общие положения Настоящие Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных в управлении культуры администрации города Владимира определяют порядок работы с обезличенными данными в управлении культуры администрации города Владимира (далее - Управление) и разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 211);

постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 1119);

приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных» (далее - приказ Роскомнадзора № 996).

2. Порядок работы с обезличенными персональными данными

2.1. Обезличивание персональных данных в Управлении проводится в статистических целях, а также с целью снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса автоматизированных информационных систем, оператором которых является Управление (далее - автоматизированные информационные системы) и по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

2.2. Обезличиванию подвергаются персональные данные, обработка которых осуществляется в автоматизированных информационных системах.

2.3. Обезличивание персональных данных, обрабатываемых в автоматизированных информационных системах, осуществляется методами, определенными приказом Роскомнадзора № 996.

2.4. В процессе реализации процедуры обезличивания персональных данных следует соблюдать требования, предъявляемые к выбранному методу обезличивания, установленные приказом Роскомнадзора № 996.

2.5. Перечень должностей муниципальных служащих Управления (далее - сотрудники Управления), ответственных за проведение мероприятий по

обезличиванию обрабатываемых персональных данных, утверждается приказом начальником Управления. Обязанности по обезличиванию персональных данных подлежат закреплению в должностных инструкциях сотрудников Управления.

2.6. В случае необходимости обезличивания персональных данных, обрабатываемых в автоматизированных информационных системах, сотрудники Управления, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, осуществляют подготовку предложений по обезличиванию персональных данных с обоснованием необходимости и метода обезличивания персональных данных и направляют указанную информацию начальнику Управления в форме служебной записки, подписанной заместителем начальника Управления. Начальник Управления по результатам рассмотрения принимает решение и дает соответствующее указание заместителю начальника Управления.

2.7. В случае принятия начальником Управления решения о необходимости обезличивания персональных данных, обрабатываемых в автоматизированных информационных системах, в соответствии с пунктом 2.1 настоящих Правил, обезличивание персональных данных обеспечивается заместителем начальника Управления.

2.8. Обработка обезличенных персональных данных может осуществляться на бумажных носителях без использования средств автоматизации, а также в автоматизированных информационных системах.

2.9. При обработке обезличенных персональных данных в автоматизированных информационных системах необходимо соблюдение:

парольной защиты автоматизированных информационных систем;

антивирусной политики;

правил работы со съемными носителями (в случае их использования);

правил резервного копирования;

правил доступа в помещения, где расположены элементы автоматизированных информационных систем.

2.10. При хранении обезличенных персональных данных следует:

организовать раздельное хранение обезличенных персональных данных и дополнительной (служебной) информации о выбранном методе обезличивания персональных данных и параметрах процедуры обезличивания персональных данных;

обеспечивать конфиденциальность дополнительной (служебной) информации о выбранном методе обезличивания персональных данных и параметрах процедуры обезличивания персональных данных.

2.11. При обработке обезличенных персональных данных в автоматизированных информационных системах обеспечивается соблюдение требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации № 1119.

2.12. Ответственность за организацию и контроль за соблюдением установленного порядка работы с обезличенными персональными данными в

Управлению возлагается на ответственного за организацию обработки персональных данных.